|  |  |
| --- | --- |
| 申请代码 |  |

**学校绿色发展研究基金项目**

**申 请 书**

**(2016版)**

**项目类别：**

**项目名称：**

**申 请 人： 电 话：**

**依托单位：**

 **申报日期：**

教育部学校规划建设发展中心

填 表 说 明

一、填写《申请书》前，请认真阅读《学校绿色发展研究基金章程》和本说明。

二、封面上方的申请代码不填，由教育部学校规划建设发展中心统一填写。

三、“项目类别”为重点项目、一般项目，申报者根据申报级别填写，封面填文字。

四、“最终成果形式”填写项目申请结项时提交鉴定的最终成果形式，限填1项。如选择“其他”须注明具体成果形式。

五、“项目负责人”为从事项目实际研究工作并真正承担和负责组织项目实施人员，限填1人。

六、“项目主要参加人员”限填10人，并需要本人签字；“项目主要合作单位”限填5个。

七、“计划完成时间”填写，起始时间一般从当年9月30日开始计算。

八、课题经费预算根据《学校绿色发展研究基金资金管理办法》中有关项目经费开支范围填报。

九、申请书报送一式6份，其中1份原件，5份复印件。要求统一用A3纸双面印制、中缝装订。

**一、项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 主 题 词 |  |
| 项目类别 |  | **A.**重点项目 **B.**一般项目 |
| 研究类型 |  | **A.**基础研究 **B.**应用研究 **C.**综合研究 **D.**其他研究 |
| 最 终 成果 形 式 |  | **A.**专著**B.**研究报告**C.**论文集**D.**其他（　　　　　　　　　　　　） |
| 计　划 完成 时 间 |  　　年　　　月　　　日 | 申请金额（万元） |  |

**二、项目负责人基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出 生日 期 |  | 民族 |  |
| 行 政职 务 |  | 专 业职 务 |  | 最 后学 历 |  | 最 后学 位 |  |
| 研 究专 长 |  | 担 任导 师 |  |
| 工 作单 位 |  | 办 公电 话 |  |
| 移 动电 话 |  | E-mail |  |
| 通 讯地 址 |  | 邮 政编 码 |  |
| 是否承担过省、部级以上研究项目 |  |

**三、项目主要参加人员**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目主要参加人员基本情况 | 姓 名 | 出 生年 月 | 专 业职 务 | 研究专长 | 工作单位 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**四、项目主要合作单位**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主 要 合 作单 位 名 称 | 负责人姓 名 | 联系电话 | 通讯地址 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **五、课题设计论证**

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。（限3000字）。1.**[选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。2.**[研究内容]** 本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。3.**[思路方法]** 本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。4.**[创新之处]** 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。5.**[预期成果]** 成果形式、使用去向及预期社会效益等。6.**[参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献。 |

**六、研究基础和条件保障**

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。**1．**[学术简历]** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。2．**[研究基础]** 课题负责人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。 3．**[承担项目]** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。4．**[与已承担项目或博士论文的关系]** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。5. **[条件保障]** 完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。 |

**七、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 号 | 经 费 开 支 科 目 | 金额（万元） |
| 1 | 资料费 |  |
| 2 | 数据采集费 |  |
| 3 | 差旅费、会议费、国际合作与交流费 |  |
| 4 | 设备费 |  |
| 5 | 专家咨询费 |  |
| 6 | 劳务费 |  |
| 7 | 印刷费 |  |
| 8 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 9 | 管理费（重点项目不超过3000元，一般项目不超过2000元，不可重复提取） |  |
| 10 | 其他 |  |
| 合 计 |  |
| 经 费管 理单 位信 息 | 经费管理单位名称：开户行名称：开户行账号： |
| 自筹经费研究项目在此注明经费来源及**金额** |  |

**八、项目负责人所在单位审核意见**

|  |
| --- |
|  1.申请书所填写的内容是否属实；2.申请人的政治素质与业务水平是否适合承担本项目的研究；3.主管单位是否能提供完成本项目所需时间和其他必要条件；4.本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  科研管理部门公章： 单位公章 ： 年 月 日  |

**九、评审意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 评审组人数 |  |
| 赞成票 |  | 反对票 |  | 弃权票 |  |
| 专家评审组意见 | 评审组长签字： 年 月 日 |

**十、教育部学校规划建设发展中心审批意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 审批意见 |   单位公章： 负责人签章： 年 月 日 |

承诺书

项目负责人承诺：

我保证申请书内容的真实性。如果获得资助，我将履行项目负责人职责，严格遵守教育部学校规划建设发展中心的有关规定，切实保证研究工作时间，认真开展工作，按时报送有关材料。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。

 签字:

项目组主要成员承诺：

我保证有关申报内容的真实性。如果获得资助，我将严格遵守教育部学校规划建设发展中心的有关规定，切实保证研究工作时间，加强合作、信息资源共享，认真开展工作，及时向项目负责人报送有关材料。若个人信息失实、执行项目中违反规定，本人将承担相关责任。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 姓名 | 工作单位名称 | 项目分工 | 每年工作时间（月） | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |